

# Directrices de Next Step Fund

El subsidio Next Step Fund se diseñó para ayudar a los artistas a completar un proyecto enfocado en sus objetivos individuales de desarrollo artístico o profesional dentro de una disciplina artística. Los proyectos deben definir estrategias que ayuden al artista a derribar obstáculos, sostener el éxito continuo de su carrera artística o ayudarlo a aprovechar una oportunidad.

Next Step Fund es posible gracias al apoyo de McKnight Foundation y ofrece subsidios para proyectos de hasta \$5,000 para artistas en cualquier disciplina artística. Los solicitantes pueden estar en cualquier etapa en su carrera, pero deben comprobar una trayectoria de actividad en su campo artístico. Las personas deben tener una dirección principal en el condado Anoka, Carver, Dakota, Hennepin, Ramsey, Scott o Washington.

## Contactos

Si tiene preguntas sobre **el proceso de concesión de subsidios en general** y **asistencia técnica** con la interfaz de subsidios (como problemas para iniciar sesión), comuníquese con nosotros en [mrac@mrac.org](mailto:mrac@mrac.org) o 651-645-0402.

Si tiene preguntas y necesita asistencia con la elegibilidad o cómo preparar una solicitud:

Comuníquese con Jovan Rebollar ([jovan@mrac.org](mailto:jovan@mrac.org) o 651-523-6381).

O visite la página del programa de subsidios Next Step Fund y complete el [formulario para pedir una reunión y obtener una solicitud](#) para programar una cita y reunirse con un miembro del personal que pueda ayudarlo. El formulario de asistencia estará disponible desde el 15 de noviembre de 2022.

Haga todo lo posible por leer estas directrices detenidamente antes de hacer preguntas.

## Índice

<a href="#">Fechas importantes</a>	2
<a href="#">Preparación para presentar una solicitud</a>	3
<a href="#">Elegibilidad individual</a>	4
<a href="#">Personas no elegibles</a>	5
<a href="#">Elegibilidad del proyecto</a>	5
<a href="#">¿Ya tiene otro subsidio de MRAC? ¿O presentó/presentará una solicitud en otro programa?</a>	7
<a href="#">Consejos para presentar propuestas</a>	9
<a href="#">Descripción de la propuesta</a>	8
<a href="#">Muestras de trabajo</a>	10
<a href="#">Presupuesto de la propuesta</a>	11
<a href="#">Ejemplos de presupuesto</a>	12
<a href="#">Información del proyecto/programa</a>	14
<a href="#">Información y datos de la persona</a>	15
<a href="#">Otra información</a>	17

## Fechas importantes

### Fecha límite: 9 de enero de 2023

- Julio de 2022: Las directrices están disponibles en el sitio web en [Next Step Fund \(https://mrac.org/grants/next-step-fund\)](https://mrac.org/grants/next-step-fund).
- 14 de noviembre de 2022: La solicitud está disponible en la interfaz de subsidios; se aceptan propuestas de proyectos.
- 14 de noviembre de 2022: Seminario web de información de subsidios
- 15 de noviembre de 2022: El [formulario para pedir una reunión y obtener una solicitud](#) está disponible para pedir ayuda a los directores del programa.
- 23 de diciembre de 2022 - 2 de enero de 2023: MRAC está cerrado
- **El plazo es el 9 de enero de 2023 a las 11:59 p. m.** Las solicitudes se deben recibir antes de esa fecha. MRAC no acepta solicitudes tardías. La asistencia del personal finaliza a las 5:00 p. m. el día del plazo.
- A partir del 10 de enero de 2023: El personal del MRAC revisará la elegibilidad del solicitante y del proyecto.
- Marzo - mayo de 2023: Se harán las revisiones del panel. Se calificarán y clasificarán las solicitudes de los artistas individuales.

- Junio de 2023: El personal de MRAC redactará las recomendaciones basándose en las puntuaciones del panel.
- 27 de junio de 2023: La Junta Directiva revisará las recomendaciones de financiamiento y decidirá.
- 28 de junio de 2023: El personal enviará las notificaciones de subsidios por correo electrónico a los solicitantes.
- La fecha más próxima de inicio de la propuesta es el 28 de junio de 2023. Cada solicitante determina su fecha final.
- Después del 28 de junio de 2023: Los beneficiarios recibirán un pago total al nombre individual que aparece en su formulario W9 junto con un 1099 con fecha de 2023. La concesión del subsidio puede afectar sus impuestos individuales.

## Preparación para presentar una solicitud

MRAC quiere asegurarse de que el proceso de solicitud sea accesible y que le permita compartir quién es usted y las ideas de su proyecto. Abajo se muestran algunas formas en las que intentamos que el proceso sea accesible:

### Recursos en línea

Visite la página de [Recursos de subsidios](https://mrac.org/grants/grant-resources) (mrac.org/grants/grant-resources) para acceder a los procedimientos técnicos para la interfaz de subsidios, enlaces a sitios para buscar información demográfica y un glosario de términos.

La página del programa [Next Step Fund](#) también tiene recursos para ayudarlo a solicitar, como la Guía de calificación del panel que se usa para revisar su solicitud y una selección de solicitudes de muestra que se financiaron con éxito en el pasado

### Seminarios web de información de subsidios

MRAC ofrece talleres sobre solicitud de subsidios para aprender sobre el programa de subsidios y hablar sobre ideas de proyectos. Consulta la página del programa [Next Step Fund](https://mrac.org/grants/next-step-fund/) (mrac.org/grants/next-step-fund/) para obtener información de fechas y horas. Los talleres grabados también se publican en la cuenta de [YouTube de MRAC](#) y en la página web de Next Step Fund.

### Directores del programa

Los directores del programa pueden ayudar con su solicitud. Para programar una reunión por video o por teléfono con un director del programa visite la página principal del programa de subsidios para completar el [formulario para pedir una reunión para pedir la solicitud](#) para que podamos hacer un seguimiento con usted. También puede llamar o enviar un correo electrónico al director del programa que

se menciona arriba en [Contactos](#) o en la página del programa de subsidios, anotaremos su información y haremos un seguimiento para programar una reunión. Hay tres tipos de reuniones que puede pedir:

- Comprobación de elegibilidad individual/ideas de proyectos (al principio del proceso)
- Revisión de elegibilidad de la solicitud (para cuando tenga un borrador listo para que lo revisemos para determinar su elegibilidad)
- Comprobación del proyecto (una vez reciba un subsidio y quiera hablar sobre cualquier cambio del proyecto)

Tenga en cuenta que haremos una lluvia de ideas/perfeccionamiento inicial con usted sobre las ideas y revisaremos el material de la solicitud para verificar que sean elegibles y estén completos. No revisaremos contenido más allá de la elegibilidad. La intención es dar una guía general antes de la presentación; las determinaciones finales de elegibilidad dependen de una variedad de factores y solo se hacen después de presentar la solicitud.

## **Traducción del idioma**

Estas directrices y la plantilla de solicitud de Next Step Fund están traducidos al español y están disponibles en la página web del programa Next Step Fund. El sitio web de MRAC también se puede traducir al español haciendo clic en el botón de idioma en la esquina superior izquierda.

Además, el portal de subsidios en línea permite el uso de Google Translate para acceder a la solicitud en varios idiomas. Con antelación, MRAC puede contratar a un intérprete o traductor para ayudarlo durante el proceso de solicitud. Se anima a las personas a enviar una solicitud en el idioma que prefieran.

## **Accesibilidad**

MRAC pide a todos los solicitantes que presenten su solicitud en línea a menos que una discapacidad les impida hacerlo.

MRAC trabaja para garantizar que las directrices de subsidios, presentaciones de talleres y cualquier otro material escrito se cree teniendo en cuenta los principios de accesibilidad. Además, ofrecemos material en Braille, letra grande u otros formatos. La solicitud debe hacerse con una antelación y varía, según el formato, de una semana hasta el momento en que se pida, pero incluso si el plazo de aviso venció, es posible que podamos cumplir con la solicitud.

En cada página web de subsidio hay un enlace a las directrices en un formato de texto amigable para los lectores de pantalla y para cambiar el tamaño del texto. La compañía que fabrica el software de solicitud en línea que usa MRAC, Foundant

Technologies, sugiere usar [NVDA](#), un software de lectura de pantalla compatible con Windows disponible para descarga gratis.

Los solicitantes con discapacidades que quieran usar otros medios para presentar una solicitud pueden trabajar con el personal de MRAC para que adaptemos nuestros procesos habituales y para asegurarse que tengan las mismas oportunidades de presentar una solicitud. Las soluciones que ya hemos implementado incluyen completar un formulario adaptado en Microsoft Word y dar respuestas verbales que MRAC compartirá mediante una grabación de audio o transcripción.

Comuníquese con nosotros lo antes posible para comenzar una conversación sobre cómo asegurarse de tener las mismas oportunidades para presentar su solicitud.

## Elegibilidad individual

Las personas deben:

- Identificarse como artista que trabajan en cualquier disciplina, en cualquier etapa de su carrera y que tenga evidencia de un resultado artístico con respecto a la etapa de su carrera.
- Los artistas individuales deben poder presentar muestras de su trabajo artístico. Los artistas deben tener autoridad para tomar decisiones sobre el trabajo artístico descrito en las muestras de trabajo.
- Tener una dirección principal en los condados Anoka, Carver, Dakota, Hennepin, Ramsey, Scott o Washington durante al menos 6 meses antes de la fecha límite de solicitud (9 de julio de 2022 – 9 de enero de 2023) y continuar residiendo en esta región durante la totalidad del período del proyecto. (Tenga en cuenta que los proyectos NO se deben llevar a cabo dentro del área metropolitana de los siete condados de Minnesota, pero los solicitantes DEBEN residir en el área metropolitana de los siete condados);
- Tener al menos 18 años a la fecha del plazo del subsidio (9 de enero de 2023).

## Solicitantes no elegibles

Estos solicitantes **no** son elegibles para este programa de subsidios:

- Organizaciones/grupos, sociedades de responsabilidad limitada o cualquier otra entidad constituida. Los solicitantes deben ser personas individuales. No se entregarán subsidios a empresas.
- Personas menores de 18 años en la fecha límite de subsidio.
- Personas que no residen en los condados Anoka, Carver, Dakota, Hennepin, Ramsey, Scott o Washington.

- Personas que aspiran a comenzar una carrera como artistas o hacer una transición profesional a las artes.
- Personas cuya cartera **solo** refleja el trabajo de clientes o trabajo independiente.
- Artistas que actualmente están inscritos en un programa de licenciatura o certificación en su respectiva forma de arte, a menos que el solicitante pueda demostrar que mantiene una carrera/práctica como artista profesional fuera de su programa educativo.
- Creativos que no pueden comprobar una historia de producción de trabajo artístico original.

## Elegibilidad del proyecto

### Debe suceder *solo* después de la fecha de inicio de la propuesta elegible

- Los artistas individuales pueden buscar apoyo para cualquiera de los siguientes (o una combinación de los siguientes):
  - Apoyo para aprender nuevas competencias que adaptan, hacen transición o extienden su proceso creativo o práctica artística. Por ejemplo, la participación en una capacitación, clase magistral o taller (no es elegible la inscripción en un programa de licenciatura o un programa acreditado de una escuela universitaria/universidad).
  - Apoyo para derribar un obstáculo para el éxito, profesionalizar o aumentar el resultado o la calidad artística. Por ejemplo, la adquisición de equipos para ayudar a un artista a aumentar la calidad, diversificar o, de otra manera, mejorar sobre la base de su proceso o producto artístico.
  - Investigar, producir o presentar nueva obra creativa.
  - Apoyar el desarrollo de un plan de negocios, creación de material promocional o documentación de una cartera creativa.

**Se debe *incurrir* en los gastos solo después de la fecha de inicio de la propuesta elegible para Next Step Fund.** Incluir los gastos incurridos antes de esta fecha puede hacer que la solicitud sea inelegible o puede provocar una reducción de la cantidad de la solicitud de subsidio.

- Los **gastos incurridos** son deudas confirmadas o promesas firmes de pago, independientemente de que el efectivo haya cambiado de manos. Los honorarios de los artistas, por ejemplo, serían un gasto incurrido en el momento en que se firma un contrato, incluso si el pago se hace más tarde.
- La **fecha de inicio propuesta** que usted escriba en la solicitud es la fecha en que comenzará a incurrir en gastos para su proyecto. La **fecha de inicio** elegible más próxima para la propuesta es el 28 de junio de 2023.
- No hay una **fecha de finalización de la propuesta** predeterminada. La fecha que usted proporcione determinará cuándo debe entregar su

informe final. Los informes finales se deben entregar dos meses después de la conclusión de las actividades del proyecto. Es posible que los proyectos con plazos ampliados (es decir, más de un año desde la fecha del otorgamiento) necesiten presentar un informe temporal.

## Proyectos no elegibles y gastos no elegibles

Los siguientes proyectos y gastos no son elegibles:

- **Los gastos incurridos antes de la fecha de inicio de la propuesta elegible.** Los subsidios de MRAC no se pueden usar como reembolsos. Se debe incurrir en todos los gastos incluidos en la propuesta del subsidio después de la fecha de inicio de la propuesta elegible. Si se incluyen los gastos de antes de esta fecha es posible que se considere que la solicitud no es elegible.
  - **Gastos incurridos** son deudas confirmadas o promesas firmes de pago, independientemente de que el efectivo haya cambiado de manos. Los honorarios de los artistas, por ejemplo, serían un gasto incurrido en el momento en que se firma un contrato, incluso si el pago se hace más tarde. (Ejemplos: boletos de líneas aéreas, cuotas de inscripción, etc.)
  - La **fecha de inicio propuesta** que usted escriba en la solicitud es la fecha en que comenzará a incurrir en gastos para su proyecto. La **fecha de inicio de la propuesta** elegible más próxima es el 28 de junio de 2023.
- Proyectos en los que la persona solicita en nombre de un dúo, grupo u organización. Este subsidio apoya el desarrollo profesional y artístico de un artista independientemente de la identidad de la organización. Por ejemplo, un coreógrafo puede solicitar un subsidio para un estudio independiente, pero no producir o escenificar una obra comercializada como una producción de su compañía de danza. MRAC tiene otros programas de subsidios para financiar proyectos de arte de grupos y organizaciones.
- Proyectos y actividades diseñados para recaudar fondos/dar financiamiento/donar fondos en nombre de **otra** persona, organización o causa. Los fondos de MRAC no se pueden donar a otra organización o persona.
- Actividades que incluyen proyectos que intentan influir cualquier legislación o apropiación estatal o federal, atender la socialización religiosa de los participantes o discriminar a personas o grupos.
- Proyectos en los que la comunidad es la principal beneficiaria. Los proyectos del fondo Next Step Fund deben concentrarse en las necesidades y desarrollo del artista individual.
- La inscripción para obtener una licenciatura o en un programa de una escuela universitaria/universidad no es elegible.
- **Actividades y gastos del proyecto que se incluyen en otro subsidio de MRAC.** Los subsidios de Next Step Fund pueden no aplicarse para actividades y gastos ya cubiertos por subsidios adjudicados o pendientes de MRAC.

## ¿Cuántos subsidios de Next Step Fund puede recibir una persona?

- Las personas pueden presentar una solicitud de subsidio de Next Step Fund por año fiscal de MRAC (1 de julio a 30 de junio).
- Los artistas que recibieron esta adjudicación en el año fiscal 2019, en el año fiscal 2021 y 2022 no son elegibles para hacer una solicitud en este año fiscal
- Los beneficiarios de Next Step Fund en el año fiscal 2018 o antes son elegibles para solicitar un subsidio si su proyecto financiado anteriormente ya finalizó y su informe final se presentó antes del plazo.
- Los finalistas de Next Step Fund del año fiscal 2020 son elegibles para solicitar fondos si no recibieron una concesión en el año fiscal 2019, 2021 y 2022. Si tiene preguntas, comuníquese con Jovan Rebollar a [jovan@mrac.org](mailto:jovan@mrac.org).

## ¿Ya tiene otra adjudicación de subsidio de MRAC? ¿O presentó/presentará una solicitud en otro programa?

**Las actividades o gastos del proyecto que se incluyen en otro subsidio de MRAC, pendiente o adjudicado, siempre son inelegibles.** La siguiente información se trata de si usted es elegible para presentar una solicitud.

Los subsidios de Next Step Fund pueden no complementar un proyecto o programa que tenga un subsidio de MRAC adjudicado o pendiente.

### **Solicite en el programa Artists' Future**

Si solicitó un subsidio del programa cohorte Artists' Future, usted **es elegible** para presentar una solicitud a Next Step Fund.

### **Tengo un subsidio abierto de MRAC en otro programa**

Si usted tiene un subsidio abierto de otro programa de MRAC o si está afiliado a una organización o grupo que tiene un subsidio abierto en otro programa MRAC, usted **es elegible** para presentar una solicitud a Next Step Fund. Recuerde, los gastos del proyecto que están incluidos en otro subsidio de MRAC no son elegibles, por lo que su propuesta debe describir las actividades y los gastos de un proyecto o programa distinto a un subsidio anterior.



## **Presenté una solicitud para un subsidio o presentaré una solicitud de subsidio en otro programa de subsidio MRAC para el año fiscal 2023**

Si usted tiene una solicitud de subsidio pendiente o está afiliado a una organización/grupo que tiene una solicitud de subsidio pendiente en otro programa de subsidio MRAC, **podría ser elegible** para presentar una solicitud a Next Step Fund. Los subsidios de Next Step Fund pueden no complementar un proyecto o programa que tiene un subsidio de MRAC adjudicado o pendiente. Recuerde, los gastos del proyecto que están incluidos en otro subsidio de MRAC no son elegibles, por lo que su propuesta debe describir las actividades y los gastos de un proyecto distinto a un subsidio anterior.

## **Consejos para la solicitud de propuestas**

- Escriba su solicitud en los cuadros de texto de la interfaz de subsidios de MRAC en línea.
- Los cuadros de texto tienen una cantidad máxima de caracteres incluyendo letras, números, espacios y saltos de párrafo. No hay formato (negrita o cursiva).
- Es posible que no necesite todos los caracteres permitidos.
- **No** incluya hipervínculos en los cuadros de texto (excepto los que se designaron específicamente para muestras de trabajo), ya que la revisión del panel se limitará al contenido de su solicitud.
- La interfaz de subsidios de MRAC guarda automáticamente su trabajo cada cierto tiempo y también hay un botón “save” (guardar) en la parte inferior de la página.
- Es posible que algunos solicitantes quieran trabajar en otro documento y pegar sus respuestas una vez escritas. Tenemos plantillas en el sitio web de [Next Step Fund](https://mrac.org/grants/next-step-fund) (<https://mrac.org/grants/next-step-fund>) para trabajar en su propuesta antes de subirla al formulario en línea.

## **Narrativa de la propuesta**

### **Nombre del proyecto (100 caracteres máximo)**

En pocas palabras, ¿cuál es el nombre o el título de su proyecto o de su programa?

La información presentada aquí se **proporcionará** a los panelistas.

## Descripción del proyecto (200 caracteres máximo)

Dé un resumen (1-2 oraciones) de su proyecto, comenzando con la frase “Financiamiento para...” o “Financiamiento de...”

La información presentada aquí se **proporcionará** a los panelistas. También se usará para publicar la concesión del subsidio en comunicados de prensa y en el sitio web de MRAC, si se adjudican los fondos para la propuesta. El personal del MRAC puede editarla por motivos de uniformidad.

## El artista (4,000 caracteres máximo)

Cada pregunta se responde en un cuadro de texto. Use esta sección para describir su visión artística, muestras de sus obras y sus metas profesionales en relación con su práctica artística. Esta sección puede ser muy similar a una declaración del artista, pero debe recalcar una autorreflexión de sus logros artísticos y profesionales a la fecha, en particular porque se relacionan con un trayecto claramente definido hacia el futuro. Asegúrese de responder las tres preguntas obligatorias indicadas abajo.

1. Describa su trabajo y su visión artística. Describa cualquier logro importante que demuestre lo que ha alcanzado en su campo artístico.
2. ¿Cuáles son sus metas artísticas relacionadas con su desarrollo artístico o metas profesionales como artista? ¿En qué punto se encuentra para cumplir estas metas?
3. ¿Cómo lo ayudará este subsidio a alcanzar las metas que describió en la Pregunta 2?

La información presentada aquí **se entregará** a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud. Las propuestas más sólidas ayudarán a los panelistas a entender cómo se alinean sus metas artísticas o profesionales con su proyecto.

## Proyecto (3,000 caracteres máximo)

Cada pregunta se responde en un cuadro de texto. Esta sección debe concentrarse en el proyecto para el que está buscando financiamiento. Sea lo más específico posible y asegúrese de establecer una fuerte conexión entre el proyecto propuesto y sus necesidades únicas como artista. Asegúrese de responder las cuatro preguntas obligatorias indicadas abajo. (No todos los panelistas estarán familiarizados con su disciplina; asegúrese de evitar jerga técnica o suponer que están familiarizados con proyectos de este tipo).

1. Describa el proyecto para el que buscará financiamiento. Describa las actividades o las tareas principales que se harán entre las fechas de inicio y finalización de su proyecto o de su programa.
2. ¿Cuáles son las metas de este proyecto?
3. ¿De qué maneras se alinea este proyecto con sus metas artísticas o lo hace avanzar hacia ellas, en relación con su desarrollo artístico o metas profesionales como artista?

La información presentada aquí **se entregará** a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud. Los proyectos más sólidos son los que apoyan sus metas y visión detallada en la sección Artista.

## Muestras de trabajo

Las muestras de su trabajo presentadas aquí **se entregarán** a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud.

Las muestras de su trabajo se deben alinear con y deben incluir la información que dio en la sección Artista de su solicitud. Las muestras de su trabajo no se calificarán independientemente. En lugar de ello deben dar a los panelistas un ejemplo de las maneras en las que ha explorado el trabajo creativo que expresa su visión artística y cómo su trabajo refleja dónde está en su trayectoria artística.

## Requisitos de las muestras de trabajo

El material de las muestras de trabajo no puede exceder las limitaciones descritas en las secciones específicas de formato abajo.

Los títulos y una descripción del trabajo son obligatorios. Dependiendo de su medio, una descripción puede incluir fecha de finalización o interpretación, material, dimensiones, etc. o (límite 1,000 caracteres). Las descripciones de la muestra de trabajo no pueden incluir otras descripciones de su proyecto.

## Formatos permitidos

- Audio
- Video
- Imágenes digitales
- PDF
- URL (debe cumplir las reglas de formato para los métodos arriba)
- Los artistas que trabajan en disciplinas que se basan en el tiempo deben presentarlas usando un formato de audio o video correspondiente.

- Los artistas que trabajan en varios formatos, el material presentado no debe exceder de 5 minutos, imágenes o páginas acumulativas. Por ejemplo, se acepta 1 página en pdf con texto a doble espacio, 2 minutos de un video, 1 imagen digital, 1 minuto de audio.
- Los archivos que se permiten para cargar son: doc, docx ,pdf, jpg, png, tif, rtf, jpeg, wav, aiff, mp3, aac

## **Audio y video**

Presente una muestra de su trabajo de hasta 5 minutos de duración o hasta cinco muestras de trabajo que no excedan 5 minutos. Las muestras de trabajo ya deben estar sincronizadas en el punto de inicio.

El tamaño del archivo cargado puede ser hasta de 5 MiB.

La URL debe ser en un formato no protegido o debe dar la contraseña.

(Para audio y video, si está actuando con otras personas, descríbase para ayudar al panel a identificarlo. Por ejemplo, “estoy tocando el violín” o “soy el actor con el disfraz verde”).

## **Imágenes digitales**

Envíe hasta cinco (5) imágenes digitales.

Formateado como archivo jpeg (.jpg).

Formateado para que abra directamente a la orientación de visualización correcta (vertical u horizontal).

Los archivos no pueden exceder 5MiBs.

No inserte las imágenes en PowerPoint, MS Word o Adobe.

El panel no revisará las imágenes que no se puedan abrir o que no estén formateadas correctamente.

## **PDF**

El material escrito se debe presentar como archivos .pdf.

Máximo de cinco (5) páginas completas.

Formateadas, a doble espacio en papel de 8 1/2” x 11” con un margen mínimo de una pulgada de cada lado.

El tamaño de letra debe ser 12 o más.

Los archivos no pueden exceder 5MiBs.

## **URL**

La dirección de la URL se debe enviar como un enlace activo en un archivo .pdf.

El enlace de la URL debe cumplir las reglas de formateado de los medios de las muestras de trabajo permitidas (audio, video, imágenes digitales, PDF).

Los panelistas no pasarán más de 5 minutos revisando la URL.

El panel no revisará las URL que no se puedan abrir o que no estén bien formateadas.

## Conservación de las muestras de trabajo

Todas las muestras de trabajo siguen siendo propiedad del artista.

# Presupuesto de la propuesta

## Gastos presupuestados del proyecto (máximo 1,000 caracteres)

Mencione los principales gastos en efectivo para su propuesta, incluyendo cantidades en dólares y descripciones breves. **No** incluya gastos en especie o gastos no elegibles. Revise cuidadosamente arriba las secciones [Elegibilidad del proyecto](#) y [Proyectos no elegibles y gastos no elegibles](#) para asegurarse de que su solicitud no se considere no elegible.

Ejemplos de gastos en dinero en efectivo elegibles (esta no es una lista completa; puede pedir fondos para gastos que no se mencionen aquí):

- Subsidios a artistas
- Artistas contratados
- Asesores/honorarios profesionales
- Suministros
- Alquiler de un espacio o alquiler de equipo
- Costos relacionados con la accesibilidad (sea específico)
- Compras de equipo.
- Impuestos individuales
- Cuidado infantil
- Gastos de viaje

La información presentada aquí **se entregará** a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud. Una propuesta más sólida ayudará a los panelistas a entender cómo se alinean los gastos del proyecto con los objetivos y las actividades del proyecto o del programa.

## Gastos totales en efectivo del proyecto

Escriba un número.

- Escriba los gastos totales en efectivo del proyecto (redondeados al valor entero en dólares más cercano). No se pueden incluir los artículos en especie en esta cifra.
- Estos gastos totales en efectivo del proyecto deben ser iguales a la suma de todos los artículos mencionados arriba en el campo “Gastos presupuestados del proyecto”. El personal de MRAC hará una tabla con los artículos, de modo que revise las cifras de los dos campos.
- Los gastos totales en efectivo del proyecto deben ser iguales a los ingresos totales en efectivo del proyecto.
- **Nota:** No puede pedir a MRAC financiamiento que supere los costos del proyecto, por lo que la suma de todos los gastos debe ser, al menos, la cantidad del subsidio que está pidiendo o más. Sin embargo, el proyecto puede costar más que la cantidad máxima de subsidio de MRAC.

La información presentada aquí **se entregará** a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud.

## Cantidad solicitada

Escriba un número. Puede solicitar hasta \$5,000.

Pida la cantidad de dinero que necesite para su proyecto, hasta la cantidad máxima que puede pedirse. Pedir más o menos dinero no tiene ventajas ni desventajas.

La información presentada aquí **se entregará** a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud.

## Ejemplos de presupuestos

Todas las propuestas de subsidio de MRAC se incluyen en una de las siguientes situaciones de financiamiento:

- MRAC es la *única* fuente de financiamiento del proyecto/programa
- MRAC es una de las *múltiples* fuentes de financiamiento para el proyecto/programa

Abajo se dan ejemplos de presupuestos para cada escenario para que las personas completen las secciones presupuestarias de la propuesta, seguidas de una lista de verificación. Estos son solo ejemplos de presupuestos; puede solicitar gastos para diferentes tipos de proyectos o para proyectos similares con diferentes gastos.

## Ejemplo 1: Propuestas en las que MRAC es la *única* fuente de financiamiento para el proyecto

Campo de la solicitud	Ejemplo
Gastos del presupuesto del proyecto	\$2,000 para remuneración del artista \$1,500 para los asistentes \$500 para material y suministros \$500 para equipos \$500 para impuestos individuales  Total: \$5,000
Gastos totales en efectivo del proyecto	\$5,000
Cantidad solicitada	\$5,000

### Lista de verificación cuando MRAC es la *única* fuente de financiamiento del proyecto:

- ✓ Los **Gastos del presupuesto del proyecto** son \$5,000 o menos.
- ✓ Los **Gastos totales en efectivo del proyecto** debe ser el mismo número que el total de los artículos incluidos en los Gastos del presupuesto del proyecto.
- ✓ La **Cantidad solicitada** debe ser el mismo número que los Gastos totales en efectivo del proyecto.

**Ejemplo 2: Propuestas, donde el MRAC es una de las múltiples fuentes de financiamiento del proyecto:**

<b>Campo de la solicitud</b>	<b>Ejemplo</b>
Gastos del presupuesto del proyecto	\$5,000 para remuneración del artista \$1,000 para los asistentes \$1,000 para el diseñador gráfico/web \$1,000 para impuestos individuales \$2,000 para compra de equipos  Total: \$10,000
Gastos totales en efectivo del proyecto	\$10,000
Cantidad solicitada	\$5,000
Otros ingresos	\$5,000 de GoFundMe

**Lista de verificación cuando MRAC es una de las múltiples fuentes de financiamiento para el proyecto:**

- ✓ Los **Gastos totales en efectivo del proyecto** deben ser el mismo número que el recuento de los artículos incluidos en los **Gastos del presupuesto del proyecto**.
- ✓ La **Cantidad solicitada** debe ser de \$5,000 o menos y ser inferior a los **Gastos totales en efectivo del proyecto**.



# Información del proyecto

## Disciplina del proyecto

Elija de la lista desplegable:

**Código de disciplina** - Proyecto: Seleccione una categoría que represente mejor el proyecto descrito en su solicitud.

La información presentada aquí **no** se entregará a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud.

## Plazo del proyecto: Fecha de inicio propuesta

¿Cuál es la fecha más cercana en la que hará gastos cubiertos por los fondos de MRAC para esta propuesta? No puede incurrir en gastos cubiertos por fondos de MRAC antes de la fecha del anuncio, 28 de junio de 2023.

La información presentada aquí **no** se entregará a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud. Esta información la usa el personal de MRAC para determinar la elegibilidad del proyecto.

## Cronograma del proyecto: Fecha de terminación de la propuesta

La fecha en la que se han gastado todos los fondos del subsidio y han terminado todas las actividades del proyecto.

La información enviada aquí **no** se entregará a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud.

# Información y datos de la persona

## Identidad

La información presentada aquí **no** se entregará a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud.

Puede elegir no revelar esta información si selecciona la opción No revelar.

Esta información se comparte en conjunto (es decir, todos los números de los solicitantes se agrupan sin asociar sus identidades) con la Junta Directiva del MRAC para hacer un seguimiento de la distribución de los fondos.

## **Identidad de raza/etnia**

¿Con qué raza/etnia se identifica?

Seleccione su raza/origen étnico de la lista abajo.

Asiático/asiático-americano

Africano/negro/afroamericano

Hispano/latino/chicano

De Medio Oriente/del norte de África

Personas de raza mixta/multirraciales

Nativo americano/indio americano/nativo de Alaska

Nativo de Hawái/isleño de otras islas del Pacífico

Blanco

Ninguna de las anteriores

No declarada

## **Identidades interseccionales**

¿Cómo se identifica respecto de las siguientes identidades interseccionales?

- BIPOC (no LGBTQIA2+, sin discapacidades)
- BIPOC LGBTQIA2+ (y sin discapacidades)
- BIPOC con discapacidades (y no LGBTQIA2+)
- BIPOC, LGBTQIA2+ y con discapacidades
- Blanco (no LGBTQIA2+, sin discapacidades)
- Blanco LGBTQIA2+ (y sin discapacidades)
- Blanco con discapacidades (y no LGBTQIA2+)
- Blanco, LGBTQIA2+ y con discapacidades
- Ninguna de las anteriores
- No declarada

## **Otras identidades**

Si usted se identifica como lo siguiente, seleccione:

- Adulto mayor de 60 años
- Veterano

## Nombre de los artistas y fotografía

Escriba el nombre artístico que prefiera, si es distinto a su nombre legal, y cargue una fotografía o imagen que represente su trabajo artístico.

La información que dé aquí **no** se entregará a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud. Si se le adjudica el subsidio, se usará en nuestro sitio web, en anuncios y para propósitos de la prensa.

## Pronombres

Indique sus pronombres de género. Los ejemplos incluyen, entre otros: ella, él, ellas, ellos, prefiero no responder

Esta información se **compartirá** con los panelistas que usarán esta información cuando escriban comentarios sobre su solicitud.

## Condado de residencia

Seleccione la parte de la región en la que está. Use la dirección principal de la persona para responder la pregunta. Debe haber vivido en la región durante los 6 meses anteriores a la fecha límite de la solicitud y, si se le dan los fondos, debe continuar viviendo en la región durante la totalidad del período del proyecto.

- Condado de Anoka
- Condado de Carver
- Condado de Dakota
- Condado de Hennepin
- Condado de Scott
- Condado de Ramsey
- Condado de Washington

Esta información se comparte en conjunto (es decir, todos los números de los solicitantes se agrupan sin asociar sus identidades) con la Junta Directiva de MRAC para hacer un seguimiento de la distribución de los fondos.

La información enviada aquí **no** se entregará a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud.

Esta información la utiliza el personal de MRAC para determinar la elegibilidad individual para estos fondos.

## Otra información individual

Elija de la lista desplegable:

- **Código de disciplina - Individual:** Seleccione la disciplina que mejor describa su área principal de interés en las artes.

La información enviada aquí **no** se entregará a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud. Esta información se comparte con la Junta de Artes del estado de Minnesota.

## Otra información

### Asistencia de MRAC para la solicitud

Haga clic en los tipos de ayuda que usó para preparar esta solicitud y si es la primera vez que la presenta.

Opciones (lista de verificación)

- Asistencia en vivo al taller en línea
- Vio el taller grabado en YouTube
- Reunión extendida por video o teléfono con un miembro del personal del MRAC
- Asistencia por correo electrónico de personal de MRAC
- Otros tipos de asistencia
- Nunca he solicitado un subsidio de MRAC

La información enviada aquí **no** se entregará a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud. MRAC usa esta información para entender los beneficios de los servicios y de la asistencia que ofrece.

## Certificación

¡Esta es la última pregunta de la solicitud!

Si hace clic en “Acepto”, certifica la siguiente declaración: “Certifico que toda la información en la solicitud presentada es verdadera y correcta a mi leal saber y entender. Además, me comprometo a hacer las actividades o el programa/proyecto como se describe en la solicitud enviada si MRAC da los fondos”.

La información presentada aquí **no** se entregará a los panelistas como parte de la revisión de su solicitud.

# Proceso de revisión y decisión

1. El personal de MRAC revisa la elegibilidad de todas las solicitudes. Las solicitudes que están incompletas (por ejemplo, a las que les faltan respuestas a preguntas obligatorias o que no incluyen muestras del trabajo) se pueden considerar inelegibles.
2. Un panel de revisión evalúa las solicitudes sobre la base de los criterios de subsidio. Los panelistas calificarán cada solicitud en una escala de 1 a 5 (5 es el más alto). Las puntuaciones están disponibles para los solicitantes cuando las pidan; los comentarios y retroalimentación son opcionales para los panelistas y si están disponibles se compartirán con los solicitantes.
3. El personal de MRAC presenta las puntuaciones del panel a la Junta Directiva de MRAC, que toma la decisión final sobre financiamiento.
4. Las apelaciones se deberían hacer por escrito dentro de un plazo de 30 días desde la notificación de la junta. Comuníquese con MRAC para obtener una copia del proceso de apelación. Las solicitudes que han sido revisadas por un panel y que su financiamiento ha sido rechazado por la Junta Directiva del Consejo Regional Metropolitano de Artes se pueden apelar sobre la base de un supuesto error de procedimiento en el proceso.